

บันทึกการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
 เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลซับสมบูน

สมาชิกสภาผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมู่ที่	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุริยะ ตั้งตระกูล	ประธานสภาฯ	๗	สุริยะ ตั้งตระกูล	
๒	นายวิรัตน์ ผายพรมพิภ	รองประธานสภาฯ	๙	วิรัตน์ ผายพรมพิภ	
๓	นายประกิน เชียงชัยภูมิ	ส.อบต.	๑	ประกิน เชียงชัยภูมิ	
๔	นายเฉลา คามกะสก	ส.อบต.	๑	เฉลา คามกะสก	
๕	นายสำราญ สูงดี	ส.อบต.	๒	สำราญ สูงดี	
๖	นายไชยวัฒน์ ชัยนาฮี	ส.อบต.	๒	ไชยวัฒน์ ชัยนาฮี	
๗	นายวัน กุลาหาล้า	ส.อบต.	๓	วัน กุลาหาล้า	
๘	นายประดับ มิ่งขวัญ	ส.อบต.	๓	-	ลาป่วย
๙	นายเสกสันต์ มูลวารี	ส.อบต.	๔	เสกสันต์ มูลวารี	
๑๐	นายนิยม นาคโตน	ส.อบต.	๕	นิยม นาคโตน	
๑๑	นายทองใส วิรุณหุย	ส.อบต.	๖	-	ลาป่วย
๑๒	นายสมหมาย พงษ์ไพโร	ส.อบต.	๖	สมหมาย พงษ์ไพโร	
๑๓	นายภัทรพล เทศธรรม	ส.อบต.	๗	ภัทรพล เทศธรรม	
๑๔	นายบุญถม ช่างแกะ	ส.อบต.	๘	บุญถม ช่างแกะ	
๑๕	นายคำภา สระแก้ว	ส.อบต.	๘	คำภา สระแก้ว	
๑๖	นายสาคร มารศรี	ส.อบต.	๙	สาคร มารศรี	
๑๗	นางอรุณี คามตะสีลา	ส.อบต.	๑๐	อรุณี คามตะสีลา	
๑๘	นายลำชวน อ่วมชัยภูมิ	ส.อบต.	๑๑	ลำชวน อ่วมชัยภูมิ	
๑๙	นายไพโรโรจน์ อ่วมชัยภูมิ	ส.อบต.	๑๑	ไพโรโรจน์ อ่วมชัยภูมิ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชนานันท์ คามตะสีลา	นายก อบต.	ชนานันท์ คามตะสีลา	
๒	นายสนั่น กางทา	รองนายก อบต.	สนั่น กางทา	
๓	นายวิรัตน์ อ่วมชัยภูมิ	รองนายก อบต.	วิรัตน์ อ่วมชัยภูมิ	

๔	นายบุญกอง ลั่นทูน	เลขานุการนายก อบต.	บุญกอง ลั่นทูน	
๕	ส.ต.ท.สุพล มีดี	ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ	สุพล มีดี	
๖	นางณัฐกานต์ สีม่วง	รองปลัด อบต.	ณัฐกานต์ สีม่วง	
๗	นางอรทัย ชนะพาล	ผอ.กองคลัง	อรทัย ชนะพาล	
๘	นายประวิทย์ สุริโย	ผอ.กองช่าง	ประวิทย์ สุริโย	
๙	นายสถิตย์ มุลมิต	ผอ.กองการศึกษา	สถิตย์ มุลมิต	
๑๐	นายสุพัฒน์ชัย เจริญสุข	นักวิเคราะห์ฯ	สุพัฒน์ชัย เจริญสุข	
๑๑	นายมนตรี ชนะพาล	นักวิชาการศึกษา	มนตรี ชนะพาล	
๑๒	นางนุชร มาตราแสง	จพง.ธุรการ	นุชร มาตราแสง	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๔๐ น.

- เมื่อได้เวลา ส.ต.ท.สุพล มีดี ปลัด อบต.เลขานุการสภาฯ ได้เชิญสมาชิกสภาฯและผู้เข้าร่วมประชุมลงลายมือชื่อและเข้าร่วมประชุมเห็นครบองค์ประชุมแล้ว จึงได้เชิญนายสุริยะ ตั้งตระกูล ประธานสภาฯกล่าวเปิดการประชุม ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้
- ระเบียบวาระที่ ๑**
ประธาน
ที่ประชุม
เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
วันนี้เป็นการประชุมสภาฯสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ สมาชิกสภาฯลาป่วย ๒ คนคือ นายประดับ มิ่งขวัญ และนายทองใส วิรุณหุย ครับ
- ระเบียบวาระที่ ๒**
ประธาน
ที่ประชุม
เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาฯครั้งที่แล้ว (การประชุมสภาฯสมัยสามัญ ที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑ พ.ค. ๒๕๖๓)
รายงานการประชุมสภาฯครั้งที่แล้วมีท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่เชิญครับ เมื่อไม่มีผมขอมติรับรองครับ สมาชิกสภาฯท่านใดรับรองรายงานการประชุมสภาฯครั้งที่แล้วขอให้ยกมือครับ
- มติที่ประชุม**
ระเบียบวาระที่ ๓
ประธาน
ที่ประชุม
รับรอง ๑๕ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง
เรื่องพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (วาระแรก)
เชิญท่านนายกฯเสนอญัตติครับ
นายชานันท์ชานายกฯ เรียนท่านประธานที่เคารพ ผมขอเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามร่างงบประมาณรายจ่ายที่ท่านประธานส่งให้กับท่านสมาชิกสภาฯ ท่านคงจะได้ตรวจสอบดูล่วงหน้าโดยละเอียดแล้ว ผมจะไม่ขออ่านรายละเอียดตามเอกสารอีกเพราะจะใช้เวลาเยอะ ไม่ว่าจะเป็นสถานการณ์คลัง การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตัวเลขได้แสดงในเอกสารแล้ว สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ นี้ได้จัดทำร่างงบประมาณแบบสมดุลเช่นกับทุกปี โดยได้ประมาณการรายรับเท่ากับรายจ่ายไว้ที่ จำนวน ๔๑,๑๙๑,๙๐๐ บ. ๔ ล้าน ๑๒ แสนงานรายการรายละเอียดแต่ละแผนงานตามร่างข้อบัญญัติ ดังนี้
- ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลชัยสมบูรณ อำเภอกอโกโพธิ์ไชย จังหวัดขอนแก่น**
โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบ

ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชัยสมบูรณ และ โดยอนุมัติของนายอำเภอโคกโพธิ์ไชย
ดังนี้

ข้อ ๑. ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๒. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นเงินจำนวนรวมทั้งสิ้น

๔๑,๑๙๑,๙๐๐ บาท

ข้อ ๔. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงิน
อุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๔๑,๑๙๑,๙๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตาม
แผนงานดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒,๔๕๑,๘๖๐ บ.
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๔๕๑,๔๐๐ บ.
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๗,๐๖๕,๗๖๖ บ.
แผนงานสาธารณสุข	๑,๐๖๐,๖๐๐ บ.
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑,๐๒๑,๒๐๐ บ.
แผนงานเคหะและชุมชน	๓,๑๑๐,๒๑๘ บ.
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔๐๐,๐๐๐ บ.
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๕๙๖,๐๐๐ บ.
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๙๖๗,๐๐๐ บ.
แผนงานการเกษตร	๕๕,๐๐๐ บ.
แผนงานการพาณิชย์	๑๑๔,๔๘๐ บ.
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๑,๘๙๘,๓๗๖ บ.
งบประมาณรายจ่ายรวมทั้งสิ้น	๔๑,๑๙๑,๙๐๐ บ.

ข้อ ๕. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น - บาท

ข้อ ๖. ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลชัยสมบูรณปฏิบัติการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับ
อนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๗. ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลชัยสมบูรณรักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้
รายละเอียดแต่ละแผนงานจะให้ จนท.นำเสนอต่อไปครับ

ประธาน
ที่ประชุม

เชิญเจ้าหน้าที่นำเสนอรายละเอียดงบประมาณประกอบร่างงบประมาณรายจ่ายครับ

นายสุพัฒน์ชัย เจริญสุข นักวิเคราะห์ฯเรียนท่านประธานที่เคารพ ผมขอนำเสนอรายละเอียด
งบประมาณรายจ่ายโดยย่อ ดังนี้ครับ

แผนงาน งาน และรายการ	จำนวนเงิน บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป	

งานบริหารทั่วไป	
งบบุคลากร	
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	
เงินเดือนนายก/รองนายก	๕๑๔,๐๘๐
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	๔๒,๑๒๐
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	๔๒,๑๒๐
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ นายกององค์การบริหารส่วนตำบล	๘๖,๔๐๐
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	๒,๐๕๙,๒๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๗๔๓,๙๒๐
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	
เงินเดือนพนักงาน	๕,๐๗๙,๔๒๐
เงินประจำตำแหน่ง	๒๑๐,๐๐๐
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	๒๕๐,๔๘๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๗๑๘,๐๘๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๔๘,๐๐๐
เงินอื่นๆ	๘๔,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๖,๓๗๙,๙๘๐
รวมงบบุคลากร	๙,๑๒๓,๙๐๐
งบดำเนินงาน	
ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	๒๓๑,๖๘๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๒๐,๐๐๐
ค่าเช่าบ้าน	๑๓๐,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๘๕,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๔๖๖,๖๘๐
ค่าใช้จ่าย	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
ค่าธรรมเนียมฯ	๒๐,๐๐๐
ค่าจ้างเหมาบริการ	๔๐,๐๐๐
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	๕๐,๐๐๐
ค่าจ้างแรงงาน ๒ อัตรา	๑๖๘,๙๖๐
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	๔๒,๐๐๐
ค่าจ้างเหมาบริการเว็บไซต์	๑๒,๐๐๐
ค่าเช่าบริการพื้นที่เว็บไซต์	
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๓๕,๐๐๐
ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล	
ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาฯ	
ค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการฯ	

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๑๒๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		๒๖๘,๓๒๐
ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี		๔๐,๐๐๐
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หน้าที่ทำการ อบต.		๓๐,๐๐๐
โครงการฝึกอบรมศึกษาดูงาน เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยสมบูรณ		๓๐๐,๐๐๐
โครงการวันท้องถิ่นไทย		๑๐,๐๐๐
โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง		๒๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๑๕๐,๐๐๐
	รวมค่าใช้จ่าย	๑,๓๐๖,๒๘๐
ค่าวัสดุ		
วัสดุสำนักงาน		๑๕๐,๐๐๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๕,๐๐๐
วัสดุงานบ้านงานครัว		๖๐,๐๐๐
วัสดุก่อสร้าง		๕,๐๐๐
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		๕๐,๐๐๐
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๒๒๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์		๒๐,๐๐๐
	รวมค่าวัสดุ	๕๑๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค		
ค่าไฟฟ้า		๓๐๐,๐๐๐
ค่าบริการโทรศัพท์		๑๒,๐๐๐
ค่าบริการไปรษณีย์		๒,๐๐๐
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		๑๕๐,๐๐๐
	รวมค่าสาธารณูปโภค	๔๖๔,๐๐๐
	รวมงบดำเนินงาน	๒,๗๔๖,๙๖๐
	รวมงานบริหารทั่วไป	๑๑,๘๗๐,๘๖๐
งานวางแผนสถิติและวิชาการ		
งบดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่าย		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๒๐,๐๐๐
โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		๑๐,๐๐๐

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๕,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๓๕,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๓๕,๐๐๐
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	๓๕,๐๐๐
งานบริหารงานคลัง	
งบดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่าย	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
ค่าจัดซื้อคู่มือการปฏิบัติงาน	๒,๐๐๐
ค่าจ้างเหมาบริการโฆษณาและเผยแพร่	๑๐,๐๐๐
ค่าจ้างเหมาบริการทำของต่างๆ	๕,๐๐๐
ค่าธรรมเนียมโอนเงินธนาคาร	๒,๐๐๐
ค่าเบี้ยประกันภัยราชการ	๑๐,๐๐๐
โครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๕๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๓๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๒๐,๐๐๐
โครงการออกบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	๑๕,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๓๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๒๗๔,๐๐๐
ค่าวัสดุ	
วัสดุสำนักงาน	๑๑๐,๐๐๐
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๓,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๓๐,๐๐๐
วัสดุอื่น	๑๕,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๒๕๘,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	
ค่าบริการไปรษณีย์	๑๐,๐๐๐
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๔,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๑๔,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๕๔๖,๐๐๐
รวมงานบริหารงานคลัง	๕๔๖,๐๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	
งบบุคลากร	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	

เงินเดือนพนักงาน	๓๐๗,๙๒๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๕๒๓,๒๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๓๖,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๘๖๗,๑๒๐
รวมงบบุคลากร	๘๖๗,๑๒๐
งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา	๕,๐๐๐
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๔,๘๐๐
รวมค่าตอบแทน	๑๐๙,๘๐๐
ค่าใช้จ่าย	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๘๔,๔๘๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๒๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๑๐๔,๔๘๐
ค่าวัสดุ	
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๒๐,๐๐๐
วัสดุอื่น	๓๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๒๖๔,๒๘๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑,๑๓๑,๔๐๐
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	
งบดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่าย	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
ค่าใช้จ่ายจัดจุดบริการประชาชนประจำจุดตรวจ	๘๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายในศูนย์ อปพร.	๒๐,๐๐๐
โครงการฝึกอบรมซ้อมแผนดับเพลิง	๓๐,๐๐๐
โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพให้กับสมาชิก อปพร.	๑๕๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๑๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๒๙๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	
วัสดุเครื่องดับเพลิง	๓๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๓๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๓๒๐,๐๐๐
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	๓๒๐,๐๐๐
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๔๕๑,๔๐๐

ต่อมานายสถิตย์ มุขมิต ผอ.กองการศึกษา นำเสนอแผนงานการศึกษาดังนี้		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
งบบุคลากร		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		
เงินเดือนพนักงาน		๑,๐๓๘,๔๘๐
เงินประจำตำแหน่ง		๔๒,๐๐๐
เงินวิทยฐานะ		๔๒,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๖๒๓,๒๘๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		๗๙,๒๐๐
	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๘๒๔,๙๖๐
	รวมงบบุคลากร	๑,๘๒๔,๙๖๐
งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		๒๐,๐๐๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๒๐,๐๐๐
ค่าเช่าบ้าน		๗๒,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๒๐,๐๐๐
	รวมค่าตอบแทน	๑๓๒,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		๕,๐๐๐
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างบริการโฆษณาและเผยแพร่		๒๐,๐๐๐
ค่าจ้างแรงงานคนงานทั่วไป		๘๔,๔๘๐
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ		๒๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๔๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๔๐,๐๐๐
	รวมค่าใช้จ่าย	๒๐๙,๔๘๐
ค่าวัสดุ		
วัสดุสำนักงาน		๒๐,๐๐๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๒๐,๐๐๐
วัสดุก่อสร้าง		๒๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์		๔๐,๐๐๐
	รวมค่าวัสดุ	๑๐๐,๐๐๐
	รวมงบดำเนินงาน	๔๔๑,๔๘๐
	รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒,๒๖๖,๔๔๐
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
งบดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่าย		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป ผลต.จำนวน ๒ อัตรา		๑๖๘,๙๖๐
ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป ประจำ ศพด. อบต.ชัยสมบุญ		๘๔,๔๘๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๒๐,๐๐๐
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ		๑๐๐,๐๐๐
โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน		๑๐,๐๐๐
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ชัยสมบุญ		๓๐,๐๐๐
โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการบริหาร ศพด.		๑๐,๐๐๐
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา		๖๐๓,๑๑๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๒๐,๐๐๐
	รวมค่าใช้จ่าย	๑,๐๔๖,๕๕๐
ค่าวัสดุ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๑๐,๐๐๐
วัสดุสำนักงาน		๒๐,๐๐๐
วัสดุงานบ้านงานครัว		๗๐,๐๐๐
ค่าอาหารเสริม (นม)		๑,๒๖๒,๗๗๖
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		๕๐,๐๐๐
วัสดุการเกษตร		๑๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์		๔๐,๐๐๐
	รวมค่าวัสดุ	๑,๔๖๒,๗๗๖
	รวมงบดำเนินงาน	๒,๕๐๙,๓๒๖
งบเงินอุดหนุน		
เงินอุดหนุน		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ ค่าอาหารกลางวันเด็ก สพฐ.		๒,๒๔๐,๐๐๐
	รวมเงินอุดหนุน	๒,๒๔๐,๐๐๐
	รวมงบเงินอุดหนุน	๒,๒๔๐,๐๐๐
	รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๔,๗๔๙,๓๒๖
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ		
งบเงินอุดหนุน		
เงินอุดหนุน		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนศูนย์เครือข่ายชัยสมบุญที่ ๒๐		๕๐,๐๐๐
	รวมเงินอุดหนุน	๕๐,๐๐๐
	รวมงบเงินอุดหนุน	๕๐,๐๐๐
	รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	๕๐,๐๐๐

	รวมแผนงานการศึกษา	๖,๙๑๕,๗๖๖
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ		
	งบเงินอุดหนุน	
	เงินอุดหนุน	
	เงินอุดหนุนส่วนราชการ อุดหนุนที่ทำการอำเภอโคกโพธิ์ไชย	๘๕,๐๐๐
	รวมเงินอุดหนุน	๘๕,๐๐๐
งานกีฬาและนันทนาการ		
	งบดำเนินงาน	
	ค่าใช้จ่าย	
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	
	โครงการแข่งขันกีฬาประจำตำบลฯ	๒๓๑,๐๐๐
	โครงการกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ของศูนย์เด็กเล็กกีฬา	๕๐,๐๐๐
	โครงการส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา	๕๐,๐๐๐
	รวมค่าใช้จ่าย	๓๓๑,๐๐๐
	ค่าวัสดุ	
	วัสดุกีฬา	๘๐,๐๐๐
	รวมค่าวัสดุ	๘๐,๐๐๐
	รวมงบดำเนินงาน	๔๑๑,๐๐๐
	รวมงานกีฬาและนันทนาการ	๔๑๑,๐๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น		
	งบดำเนินงาน	
	ค่าใช้จ่าย	
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	
	โครงการสืบสานอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีวันสงกรานต์ฯ	๕๐,๐๐๐
	โครงการสืบสานประเพณีหล่อเทียนเข้าพรรษา	๕๐,๐๐๐
	รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐
	รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๕๙๖,๐๐๐
ต่อมานายสุพัฒน์ชัย เจริญสุข นักวิเคราะห์ฯ นำเสนอแผนงานสังคมสงเคราะห์		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		
	งบบุคลากร	
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	
	เงินเดือนพนักงาน	๓๙๖,๐๐๐
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑๙๐,๒๐๐
	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๕๘๖,๒๐๐
	รวมงบบุคลากร	๕๘๖,๒๐๐
	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา	๕,๐๐๐

	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๕,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๒๐,๐๐๐
	รวมค่าใช้จ่าย	๒๐,๐๐๐
	รวมงบดำเนินงาน	๒๐,๐๐๐
	งบเงินอุดหนุน	
	เงินอุดหนุน	
	เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	
	อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดขอนแก่น	๒๐,๐๐๐
	รวมเงินอุดหนุน	๒๐,๐๐๐
	รวมงบเงินอุดหนุน	๒๐,๐๐๐
	รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๖๓๖,๒๐๐
	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย	
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
	โครงการจ้างเหมารถรับส่งในการสงเคราะห์เด็กเล็กของ ศพด.	๓๖๕,๐๐๐
	รวมค่าใช้จ่าย	๓๖๕,๐๐๐
	รวมงบดำเนินงาน	๓๖๕,๐๐๐
	งบเงินอุดหนุน อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดขอนแก่น	๒๐,๐๐๐
	รวมงบเงินอุดหนุน	๒๐,๐๐๐
	รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๓๘๕,๐๐๐
	รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	๑,๐๒๑,๒๐๐
	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
	งบเงินอุดหนุน	
	เงินอุดหนุน	
	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
	โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด อำเภอโคกโพธิ์ไชย (ศป.ปส.อ.โคกโพธิ์ไชย)	๖๐,๐๐๐
	อุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดขอนแก่น (ศอ.ปส.จ.ขก.)	๒๐,๐๐๐
	เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	
	อุดหนุนศูนย์พัฒนาครอบครัว องค์การบริหารส่วนตำบลซับสมบูรณ์	๑๐,๐๐๐
	รวมเงินอุดหนุน	๙๐,๐๐๐
	รวมงบเงินอุดหนุน	๙๐,๐๐๐
	รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๙๐,๐๐๐
	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	
	งบดำเนินงาน	

ค่าใช้จ่าย		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการขับเคลื่อนกองทุนขยะเป็นบุญในพื้นที่ ๑๑ หมู่บ้าน		๕๐,๐๐๐
โครงการจัดตั้งศูนย์ปรองดองสมานฉันท์ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๒๐,๐๐๐
โครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน		๒๐,๐๐๐
โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนตำบลซับสมบูรณ์		๒๐,๐๐๐
โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลซับสมบูรณ์		๒๐,๐๐๐
โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด		๓๐,๐๐๐
โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน		๑๐๐,๐๐๐
โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ		๕๐,๐๐๐
	รวมค่าใช้จ่าย	๓๑๐,๐๐๐
	รวมงบดำเนินงาน	๓๑๐,๐๐๐
	รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๓๑๐,๐๐๐
	รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔๐๐,๐๐๐
แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๑๒๐,๐๐๐
	รวมค่าตอบแทน	๑๒๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานด้านการแพทย์ฉุกเฉิน (กู้ชีพกู้ภัย)		๕๗๖,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้ารายจ่ายลักษณะหมวดอื่นๆ		๓๐,๐๐๐
	รวมค่าใช้จ่าย	๖๐๖,๐๐๐
ค่าวัสดุ วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		๓๐,๐๐๐
	รวมค่าวัสดุ	๓๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค		
ค่าบริการโทรศัพท์		๑๒,๐๐๐
	รวมค่าสาธารณูปโภค	๑๒,๐๐๐
	รวมงบดำเนินงาน	๗๖๘,๐๐๐
	รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๗๖๘,๐๐๐
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น		
งบดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่าย		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการขับเคลื่อนสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยฯ		๖๖,๐๐๐
โครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ฯ		๖,๖๐๐
	รวมค่าใช้จ่าย	๗๒,๖๐๐
	รวมงบดำเนินงาน	๗๒,๖๐๐

งบเงินอุดหนุน		
เงินอุดหนุน		
เงินอุดหนุนเอกชน		
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑ บ้านนาจาน		๒๐,๐๐๐
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๒ บ้านซับเจริญ		๒๐,๐๐๐
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๓ บ้านหนองไผ่ทอง		๒๐,๐๐๐
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๔ บ้านหนองหญ้าปล้อง		๒๐,๐๐๐
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๕ บ้านหินตั้ง		๒๐,๐๐๐
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๖ บ้านนาดับเต่า		๒๐,๐๐๐
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๗ บ้านซับแดง		๒๐,๐๐๐
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๘ บ้านชำไผ่		๒๐,๐๐๐
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๙ บ้านซับบอน		๒๐,๐๐๐
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๐ บ้านโนนสว่าง		๒๐,๐๐๐
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๑ บ้านซับสมบูรณ์		๒๐,๐๐๐
	รวมเงินอุดหนุน	๒๒๐,๐๐๐
	รวมงบเงินอุดหนุน	๒๒๐,๐๐๐
	รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๒๙๒,๖๐๐
	รวมแผนงานสาธารณสุข	๑,๐๖๐,๖๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)		
เงินเดือนพนักงาน		๑,๐๘๘,๘๕๘
เงินประจำตำแหน่ง		๔๒,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๔๑๐,๘๘๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		๒๔,๐๐๐
	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๕๖๕,๗๓๘
	รวมงบบุคลากร	๑,๕๖๕,๗๓๘
งบดำเนินงาน		
ค่าตอบแทน		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๒๐๐,๐๐๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๕,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๑๕,๐๐๐
	รวมค่าตอบแทน	๒๒๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ		๑๐,๐๐๐
ค่าโฆษณาและเผยแพร่		๕,๐๐๐
ค่าจ้างเหมาบริการตรวจคุณภาพน้ำ		๓๐,๐๐๐
ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปดูแลสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านนาตำบลเต่า		๘๔,๔๘๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๕๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๖๐๐,๐๐๐
	รวมค่าใช้จ่ายสอย	๗๗๙,๔๘๐
ค่าวัสดุ		
วัสดุสำนักงาน		๕๐,๐๐๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๕๐,๐๐๐
วัสดุก่อสร้าง		๑๔๐,๐๐๐
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		๒๐,๐๐๐
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๑๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์		๔๐,๐๐๐
	รวมค่าวัสดุ	๓๑๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค		
ค่าไฟฟ้า		๑๐,๐๐๐
	รวมค่าสาธารณูปโภค	๑๐,๐๐๐
	รวมงบดำเนินงาน	๑,๓๑๙,๔๘๐
	รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	๒,๘๘๕,๒๑๘
งบเงินอุดหนุน		
เงินอุดหนุน		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอ.มัญจาคีรีเพื่อขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ		๒๒๕,๐๐๐
	รวมเงินอุดหนุน	๒๒๕,๐๐๐
	รวมแผนงานคณะและชุมชน	๒,๘๘๕,๒๑๘
ต่อมานายประวิทย์ สุริโย ผอ.กองช่าง นำเสนอแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นนายนายเสกสรรบ้านนาจางน ม.๑		๓๕๑,๐๐๐
โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น ม.๙ บ.ชัยสมบูรณ ลำห้วยยางนายนายวิชัย เปรมศิริ		๓๕๑,๐๐๐
โครงการก่อสร้าง ถ.คสล.ม.๑๐บ.ชัยเจริญ		๓๕๔,๐๐๐
โครงการก่อสร้าง ถ.คสล.ม.๔บ.นาตำบลเต่า		๔๔๑,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุง ถ.ดินเพื่อการเกษตรโดยเสริมหินคลุกผิวทาง ม.๓ บ.หินตั้ง		๔๗๐,๐๐๐
	รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑,๙๖๗,๐๐๐

รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		๑,๙๖๗,๐๐๐
ต่อมานายสุพัฒน์ชัย เจริญสุข นักวิเคราะห์ฯ นำเสนอแผนงานการพาณิชย์		
งานกิจการประปา		
งบดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่าย		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาแรงงาน		๘๔,๔๘๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๓๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย		๑๑๔,๔๘๐
รวมงบดำเนินงาน		๑๑๔,๔๘๐
รวมแผนงานการพาณิชย์		๑๑๔,๔๘๐
แผนงานการเกษตร		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้		
งบดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่าย		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
โครงการปลูกต้นไม้ตามแนวพระราชดำริฯ		๓๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย		๓๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน		๓๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน		
เงินอุดหนุน		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		๒๕,๐๐๐
รวมเงินอุดหนุน		๒๕,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน		๒๕,๐๐๐
รวมงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้		๕๕,๐๐๐
รวมแผนงานการเกษตร		๕๕,๐๐๐
ต่อมานางอรทัย ชนะพาล ผอ.กองคลัง นำเสนอแผนงานงบกลาง		
งบกลาง		
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		๑๑๐,๐๐๐
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		๕,๐๐๐
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		๘,๔๔๔,๔๐๐
เบี้ยยังชีพคนพิการ		๒,๒๕๓,๖๐๐
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		๖๐,๐๐๐
สำรองจ่าย		๗๐๙,๒๐๘
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น (สปสช.) ตำบลชัย สมบูรณ์	๑๑๒,๒๔๘
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	๒๐๓,๙๒๐
รวมแผนงานงบกลาง	๑๑,๘๙๘,๓๗๖

ประธาน	ท่านนายกฯและเจ้าหน้าที่ก็นำเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และรายละเอียดแบบย่อให้ที่ประชุมได้ทราบแล้ว ในวาระแรกขึ้นรับหลักการมีสมาชิกสภา ท่านใดจะอภิปรายขอเชิญครับ เชิญนายเฉลา คามกะสก ครับ
ที่ประชุม	นายเฉลาฯ เรียนท่านประธานที่เคารพ ผมขอถามท่านประธานไปถึง ผอ.กองช่าง การก่อสร้างฝ่าน้ำล้น บ.นาจาน ม.๑ ขยับขึ้นมาอีกนิดได้ไหมครับจะได้ประโยชน์มากกว่าจุดแรกครับ
ประธาน	เชิญนายประวิทย์ฯครับ
ที่ประชุม	นายประวิทย์ฯ ผอ.กองช่างฯ เรียนท่านประธานที่เคารพ ตามที่ท่านสมาชิกสภาได้สอบถามนั้น เราสามารถดำเนินการได้ครับท่านประธาน
ประธาน	มีท่านใดจะอภิปรายอีกขอเชิญครับ มีหรือไม่ครับ เมื่อไม่มีผมจะขอมติในวาระแรกขึ้นรับหลักการครับ สมาชิกสภาท่านใดรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขอให้ยกมือครับ
มติที่ประชุม	รับหลักการ ๑๕ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง
ประธาน	เมื่อสภาเรารับหลักการแล้วเราจะต้องเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติไม่น้อยกว่า ๓ คนและไม่เกิน ๗ คน ผมขอให้ที่ประชุมเสนอครับ เชิญเสนอได้ครับ เชิญนายเฉลา คามกะสก ครับ
ที่ประชุม	นายเฉลาฯ เรียนท่านประธานที่เคารพ ผมขอเสนอคณะกรรมการแปรญัตติ ๕ คน คนแรกผมขอเสนอนายบุญถม ช่างแกะ ครับ
ประธาน	ที่ประชุมเห็นด้วยตามที่นายเฉลาฯเสนอหรือไม่หรือมีท่านใดจะเสนออย่างอื่นเชิญครับ เมื่อไม่มีถือว่าเห็นชอบตามที่นายเฉลาฯเสนอครับ ผมขอผู้รับรอง ๒ คนครับ รับรองถูกต้องครับ มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ครับคนแรก เมื่อไม่มีถือว่านายบุญถมฯได้รับคัดเลือกครับ เชิญที่ประชุมเสนอคนที่ ๒ ครับ เชิญนายเสกสันต์ มูลวารีครับ
ที่ประชุม	นายเสกสันต์ฯ เรียนท่านประธานที่เคารพ ผมขอเสนอนายนิยม นาคโทนครี
ประธาน	ขอผู้รับรองครับ รับรองถูกต้องครับ คนที่๒ มีท่านใดจะเสนออีกไหมครับเชิญครับ เมื่อไม่มีถือว่านายนิยมฯได้รับเลือกครับ เชิญที่ประชุมเสนอคนที่ ๓ ครับ
ที่ประชุม	เชิญนายลำชวน อ่วมชัยภูมิเสนอครับ
ประธาน	นายลำชวนฯ เรียนท่านประธานที่เคารพ ผมขอเสนอนายเสกสันต์ มูลวารีครับ
ที่ประชุม	ขอผู้รับรองครับ รับรองถูกต้องครับ มีท่านใดจะเสนอคนที่ ๓ อีกไหมครับเชิญครับ เมื่อไม่มีถือว่านายเสกสันต์ฯได้รับเลือกครับ ต่อไปเชิญเสนอคนที่ ๔ ครับ เชิญ
ประธาน	นายสมหมาย พงษ์ไพโรเสนอครับ
ที่ประชุม	นายสมหมายฯเรียนท่านประธานที่เคารพ ผมขอเสนอนายเฉลา คามกะสกครับ
ประธาน	ขอผู้รับรองครับ รับรองถูกต้องครับ มีท่านใดจะเสนอคนที่ ๔ อีกไหมครับ เมื่อไม่มีถือว่านายเฉลาฯได้รับเลือกครับ ต่อไปเชิญเสนอคนที่ ๕ ครับ เชิญนางอะรุณี คามตะสีลา เสนอครับ

- ที่ประชุม
ประธาน นางอะรุณีฯ เรียนท่านประธานที่เคารพ ดิฉันขอเสนอนายลำชวนฯคะ
ขอผู้รับรองครับ รับรองถูกต้องครับ มีท่านใดจะเสนอคนที่ ๕ อีกหรือไม่เชิญครับ
เมื่อไม่มีถือนายลำชวนฯได้รับเลือกครับ คณะกรรมการเราได้ครบแล้วผมขอให้
ที่ประชุมเสนอวันรับคำแปรญัตติครับเชิญครับ เชิญนายเสกสันต์ฯครับ
- ที่ประชุม นายเสกสันต์ฯ เรียนท่านประธานที่เคารพ ผมขอเสนอให้คณะกรรมการรับคำแปรญัตติ
ตั้งแต่หลังปิดประชุมไปจนถึงเที่ยงวันที่ ๑๗ ส.ค. นี้ เพื่อให้โอกาสแก่ผู้ที่จะขอแปรญัตติ
อย่างเต็มที่ครับ
- ประธาน มีท่านใดจะเสนออีกไหมครับ เมื่อไม่มีถือนายลำชวนฯเห็นด้วยตามที่นายเสกสันต์ฯเสนอครับ
ผมขอมอบร่างข้อบัญญัติฯให้กับคณะกรรมการแปรญัตติรับไปดำเนินการตามห้วงเวลา
ที่กำหนดครับ คือตั้งแต่วันนี้หลังเลิกประชุมจนถึงวันที่ ๑๗ ส.ค. ๒๕๖๓ เวลา ๑๒.๐๐ น.
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
- ประธาน เชิญท่านนายกฯเสนอญัตติครับ
- ที่ประชุม นายชนานันท์ คามตะสีลา นายกฯเรียนท่านประธานที่เคารพ ด้วยกองการศึกษาฯ กองคลัง
และสำนักปลัดมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๓ เนื่องจากตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ หรือตั้งรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้
รายละเอียดจะให้เจ้าหน้าที่นำเสนอต่อไปครับ ขอให้ท่านประธานได้พิจารณาสามารถ
ครับ
- ประธาน เชิญเจ้าหน้าที่ครับ
- ที่ประชุม นายสฤติย์ มุลมิต ผอ.กองการศึกษาฯ เรียนท่านประธานที่เคารพ เนื่องจากกอง
การศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลซับสนุมบุรี ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงขอโอนงบประมาณ รายละเอียดดังนี้
- โอนลด จากแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดเงินอุดหนุน
ประเภทรายจ่ายอุดหนุนส่วนราชการ ตั้งไว้ ๒,๓๖๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๒๒๙,๐๐๐.-บาท
โอนลด ๒๐๘,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๒๑,๐๐๐.-บาท รายละเอียดดังนี้
๑. มาตั้งรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
อุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าบำรุงรักษาและ
ปรับปรุงที่ดินสิ่งก่อสร้าง งบประมาณหลังโอน ๑๗๘,๐๐๐.-บาท รายละเอียดดังนี้
- ๑.๑ โครงการปรับปรุงอาคารเรียนและห้องน้ำอาคารศพด.อบต.ซับสนุมบุรี (กอง
การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งผนังกันห้องอาคารเรียน ขนาด
ความสูง ๒.๐๐ ม. ความยาว ๓.๘๐ ม. และขนาดความสูง ๒.๐๐ ม. ความยาว ๓.๔๐ ม.
พร้อมประตู ๑ บาน (ลูกฟูกด้านข้างทั้ง ๒ ข้าง) และรี้อขอบอ่างอาบน้ำในห้องน้ำอาคาร
ศพด.อบต.ซับสนุมบุรี ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท (สี่ราคาตามท้องตลาด)
- ๑.๒ โครงการปรับปรุงลานคอนกรีตและกันสาดด้านหลังอาคารศพด.อบต.ซับสนุมบุรี
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) เพื่อปรับปรุงลานคอนกรีตรอบอาคารศพด.อบต.
ซับสนุมบุรี เทศคอนกรีตหนา ๐.๑๐ ม.รวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๙.๐๐ ตารางเมตร
และต่อเติมกันสาดด้านหลังอาคารศพด.อบต.ซับสนุมบุรี รวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๐.๐๐
ตารางเมตร (ตามแบบประมาณราคาก่อสร้าง ปร.๔/ปร.๕) ตั้งไว้ ๑๒๘,๐๐๐.- บาท
๒. มาตั้งรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ งบประมาณหลังโอน ๓๐,๐๐๐.-บาท
รายละเอียดดังนี้

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาที)
ราคา ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

**ต่อมานางอรรทัย ชนะพาล ผอ.กองคลัง เรียนท่านประธานที่เคารพ กองคลังขอเสนอ
การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย รายการที่ ๑**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ขออนุญาตงบประมาณ รายการต่อไปนี้

๑.หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน ยอดเงินงบประมาณคงเหลือ ๓๓,๓๐๐ บาท
โอนลดจำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท

๒.หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน ยอดเงินงบประมาณคงเหลือ ๘๒,๒๔๐ บาท
โอนลดจำนวน ๓๑,๘๐๐ บาท

๓.หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่าย หมวดอื่น ๆ ประเภท ค่าเดินทางไปราชการ เงินงบประมาณคงเหลือ ๓๓,๘๘๐
บาท โอนลดจำนวน ๔,๘๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๖๙,๗๐๐ บาท (หกหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

เพื่อมาตั้งรายการใหม่

๑.หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกชิ้นส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ชนิด
ติดผนัง แบบอินเวอร์เตอร์ ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๓๖,๔๐๐ บาท
เป็นเงิน ๗๒,๘๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู
- ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
- ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วย
ระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

คุณลักษณะและราคาตามเกณฑ์ บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ
ธันวาคม ๒๕๖๒

๒. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต มีชั้นวาง ๓ ชั้น สามารถปรับระดับชั้นได้ (แบบจัดหาทั่วไป) จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๔,๙๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๗๗,๗๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ขอโอนลดงบประมาณ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน ยอดเงินงบประมาณคงเหลือ ๘๒,๒๔๐ บาท โอนลดจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อมาตั้งรายการใหม่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี ราคา ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๕๒ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ต่อมานายสุพัฒนชัย เจริญสุข นักวิเคราะห์ฯ เรียนท่านประธานที่เคารพ เนื่องจากสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับสมบูรณ์ ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไว้จึงขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่จากแผนงานดังต่อไปนี้

๑. โอนตั้งรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ ราคา ๑๗,๐๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

โดยขอโอนงบประมาณจากแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประเภทค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ งบประมาณคงเหลือ ๔๘,๔๐๐.-บาท โอนลดจำนวน ๑๗,๐๐๐.-บาท เพื่อมาตั้งจ่ายรายการใหม่ข้างต้น

๒. โอนตั้งรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาทื) ราคา ๘,๙๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

โดยขอโอนงบประมาณจากแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประเภทค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ งบประมาณคงเหลือ ๔๘,๔๐๐.-บาท โอนลดจำนวน ๘,๙๐๐.-บาท เพื่อมาตั้งจ่ายรายการใหม่ข้างต้น

๓. โอนตั้งรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

โดยขอโอนงบประมาณจากแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) งบประมาณคงเหลือ ๔๖๒,๗๒๔.๘๖.-บาท โอนลดจำนวน ๓๔,๐๐๐.-บาท เพื่อมาตั้งจ่ายรายการใหม่ข้างต้น

๔. โอนตั้งรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล มีหน่วยประมวลผลกลางไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ Core) จำนวน ๑ หน่วย จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

โดยขอโอนงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน โอนลดจำนวน ๒๒,๐๐๐.-บาท เพื่อมาตั้งจ่ายรายการใหม่ข้างต้น

๕. โอนตั้งรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานแบบเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว ราคา ๖,๐๐๐ บาท โดยสืบราคาจากท้องตลาด

โดยขอโอนงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง งบประมาณคงเหลือ ๑๙,๐๐๐.-บาท โอนลดจำนวน ๖,๐๐๐.-บาท เพื่อมาตั้งจ่ายรายการใหม่ข้างต้น

๖. โอนตั้งรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เพื่อจัดซื้อถังต้มน้ำไฟฟ้า ขนาด ๑๘ ลิตร โดยสืบราคาจากท้องตลาด

โดยขอโอนงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง งบประมาณคงเหลือ ๑๙,๐๐๐.-บาท โอนลดจำนวน ๑๒,๐๐๐.-บาท เพื่อมาตั้งจ่ายรายการใหม่ข้างต้น

๗. โอนตั้งรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบบุวมม มีพนักพิงหลัง ล้อเลื่อนปรับระดับได้ มีที่พักแขนทั้งสองข้าง จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐.-บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐.-บาท โดยสืบราคาจากท้องตลาด

โดยขอโอนงบประมาณจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ โครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานเพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยสมบูรณ งบประมาณคงเหลือ ๘,๕๒๐.-บาท โอนลดจำนวน ๕,๐๐๐.-บาท เพื่อมาตั้งจ่ายรายการใหม่ข้างต้นครับ

ประธาน

ท่านนายกฯและเจ้าหน้าที่ก็ได้นำเสนอญัตติและรายละเอียดขออนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายให้สภาฯทราบแล้ว ผมจะให้พิจารณาสามารถจะรอดตามที่ท่านนายกฯเสนอ มีท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ เมื่อไม่มีในวาระแรกก็มีท่านใดจะอภิปรายหรือไม่เชิญครับ เมื่อไม่มีผู้อภิปรายผมจะขอมติในวาระแรกนะครับ สมาชิกสภาฯท่านใดรับหลักการขอให้ยกมือครับ

มติที่ประชุม

รับหลักการ ๑๕ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง

ประธาน

ต่อไปผมจะเข้าวาระสองมีท่านใดจะขอแปรญัตติหรือไม่เชิญครับ เมื่อไม่มีถือว่าไม่มีการแปรญัตติ ต่อไปผมจะเข้าวาระสามสมาชิกสภาฯท่านใดอนุมัติโอนเงินงบประมาณตามที่ท่านนายกฯเสนอญัตติขอให้ยกมือครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ ๑๕ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

ประธาน

ด้วยมีรองปลัดย้ายมาบรรจุใหม่ขอเชิญแนะนำตัวครับ

ที่ประชุม

นางณัฐกานต์ สีม่วง รองปลัด อบต.เรียนท่านประธานที่เคารพ ดิฉันนางณัฐกานต์ สีม่วง รองปลัด อบต.ชัยสมบูรณ มาดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ย้ายมาจาก อบต.ช่องสามหมอ จากตำแหน่ง ผอ.กองคลัง ยินดีที่ได้มาร่วมงานกับทุกท่านหากมีอะไรที่จะแนะนำในการปฏิบัติงานดิฉันก็ยินดีและขอฝากตัวด้วยนะค่ะ

ประธาน

ท่านสมาชิกสภาฯและผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดมีเรื่องจะนำเสนอหรือแจ้งที่ประชุมเชิญครับ เชิญนายลำชวนฯครับ

ที่ประชุม

นายลำชวนฯ เรียนท่านประธานที่เคารพ ผมขอเรียนท่านประธานไปถึงท่านนายก อบต.ถนนสายทางแยกหินตั้งไป บ.นาจานชำรุดมากมีผู้สัญจรเป็นจำนวนมากได้รับความเดือดร้อนมากฝากผู้บริหาร สมาชิกทุกคนดูแลด้วยครับ

ประธาน

ฝากคณะผู้บริหารพิจารณาด้วยครับหากอยู่ในอำนาจท่านก็ดำเนินการ สภาฯก็ยินดีสนับสนุนการแก้ปัญหาทุกๆเรื่องครับ

ประธาน

เชิญท่านอื่นครับ เชิญนายเสกสันต์ มูลวารีครับ

- ที่ประชุม นายเสกสันต์ฯ เรียนท่านประธานที่เคารพ ผากไปถึงท่านนายกฯขอให้บรรจุโครงการเข้าใน แผนพัฒนา อบต.ให้ด้วยครับ ๒ โครงการคือ ๑ โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำตามถนนเลียบลำห้วยสามหมอกจาก บ.นายจุม หงส์พรม ถึงบ้านนายเข้ม แก้วมูลก ๒ โครงการขยายเขต ไฟฟ้าแรงต่ำจากวัดป่าเทพารักษ์ไปหนองกุดหล่มเลียบลำห้วย ม.๓,๑๑
- ประธาน เชิญนายวัน กุลาหล้า ครับ
- ที่ประชุม นายวันฯ เรียนท่านประธานที่เคารพ ผมขอแจ้งช่างไฟฟ้าให้ไปซ่อมไฟสว่างให้ด้วยครับ ม.๓ ซ่อมเสร็จไม่นานก็เสียอีกครับ
- ประธาน ผมขอเสนอท่านนายกฯเราไม่ต้องรอให้เสียหลายๆจุดค่อยไปซ่อม ให้ดำเนินการเลยเมื่อมีจุดที่ เสียหาย เชิญท่านอื่น เชิญนายเสกสันต์ฯครับ
- ที่ประชุม นายเสกสันต์ฯเรียนท่านประธานที่เคารพ ผมขอฝากอีกเรื่องไปถึงท่านนายกฯครับคือมี ชาวบ้านทิ้งขยะลงข้างถนน ขอให้ทำหนังสือถึง ผอ.บ.ประชาสัมพันธ์ช่วยกันด้วยครับ
- ประธาน ผมขอฝากไปถึงท่านนายกฯดำเนินการครับ ม.๗ ก็มีปัญหาเหมือนกันครับ ไปกลบอาทิตย์ เดียวก็เต็มครับ เชิญท่านอื่นครับ เชิญท่านนายกฯครับ
- ที่ประชุม นายชนานันท์ฯนายกฯ เรียนท่านประธานที่เคารพ ขอบคุณสมาชิกสภาทุกท่านนะครับ ที่ รับหลักการร่างข้อบัญญัติและอนุมัติโอนเงินงบประมาณตามที่ได้เสนอญัตติครับ ตามที่ นายลำซวนฯเสนอผมได้ให้ช่างสำรวจแล้วครับ ถนนเราเยอะงบประมาณเราไม่เพียงพอ โคน สูงยังไม่ถึงเลยการซ่อมแซมเป็นหลุมเป็นบ่อเยอะ เราจะพยายามหางบประมาณไป แก้ปัญหาให้ประชาชน สำหรับขยะนั้น ตามที่นายเสกสันต์ฯเสนอเราก็เอาป้ายประชาสัมพันธ์ ไปติดห้ามไม่ให้ทิ้งขยะในทางหรือที่สาธารณะป้ายก็หายคนมันขาดจิตสำนึกก็ยากอีกก็คือที่ หนองขามบ่อมก็เช่นเดียวกันมีชาวบ้านหนองหญ้าร้างกาเอามาทิ้งด้วย ถ้าเจอก็แจ้งช่วยๆกัน นะครับทิ้งให้ถูกที่จะได้แจ้งประชาสัมพันธ์ไปทาง ผอ.บ.อีกทางด้วยครับ วันนี้ก็เช่นทุกปีเป็น วันเกิดผมขอเชิญทุกท่านรับประทานอาหารกลางวันด้วยกันที่บ้านผมนะครับ
- ประธาน วันเกิดรองวิรัตน์ฯรองนายกฯด้วยวันนี้ก็ขอให้ท่านทั้งสองมีสุขภาพแข็งแรงประสงค์สิ่งใดก็ ขอให้สมปรารถนาครับ มีท่านใดอีกเชิญครับ เชิญนายเสกสันต์ฯครับ
- ที่ประชุม นายเสกสันต์ฯเรียนท่านประธานที่เคารพ ผมขอถามอีกเรื่องครับเงินเยียวยาผู้สูงอายุและคน พิการตำบลเราจะได้อันไหนครับ
- ประธาน เชิญอรทัยฯ กองคลังครับ
- ที่ประชุม นางอรทัยฯ ผอ.กองคลัง เรียนท่านประธานที่เคารพ ขอให้ส่งเงินยืมเยี่ยยังชีพก่อนแล้วจึงจะ ได้จ่ายเงินเยียวยาคะ ไม่ได้ทุกคนนะคะคนที่ได้เยียวยาอย่างอื่นแล้วจะไม่ได้รับอีกเขาจะมี รายชื่อมาให้อยู่กับ พช.คะ
- ประธาน เชิญรองปลัดครับ
- ที่ประชุม นางณัฐกานต์ สีม่วง รองปลัด อบต.เรียนท่านประธานที่เคารพ ดิฉันขอเสริมผอ.กองคลังคะ ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาที่สะท้อนมานะคะ พช.และผู้ช่วยพึงส่งใช้เงินยืมจ่ายเบี้ยปกติ ต่อไปจะจ่ายเงินเยียวยาคงจะไม่เกินวันศ.นี้คะ นอกจากการรับเงินสดแล้วการรับผ่านบัญชีก็ จะเร็วกว่านะคะหากท่านใดประสงค์จะผ่านบัญชีมอบอำนาจให้ลูกหลานก็ได้บางตำบลเขาเข้า บัญชีหมดทุกคนเลย ตำบลเราห่างตัวเมืองก็มอบอำนาจได้ สมาชิกสภาที่รับมอบได้ฝาก ประชาสัมพันธ์ด้วยนะคะ
- ประธาน คงไม่มีอะไรอีกแล้วนะครับ ประชุมครั้งต่อไป วันที่ ๑๙ ส.ค.เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม สภานี้ครับ หลังปิดประชุมขอให้คณะกรรมการแปรรูติดีรอพบเลขาฯสภาด้วยครับนัด ประชุมครั้งแรก สำหรับวันนี้ผมขอขอบคุณทุกท่านที่ร่วมประชุมเรียบร้อยด้วยดีผมขอปิด ประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ) สิบตำรวจโท สุพล มีดี บันทึกการประชุม
(สุพล มีดี)
ปลัด อบต.ชัยสมบูรณ/เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ) สุริยะ ตั้งตระกูล ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสุริยะ ตั้งตระกูล)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชัยสมบูรณ