



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ และมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑)

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่เข้าลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษปรับสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

/หรือความผิด...

หรือความผิดสุโทษ

- (ฉ) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (ค) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร แนบท้ายประกาศนี้

๓. กำหนดวัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรสามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ ที่สำนักปลัด ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ ติดต่อสอบถามข้อมูลหรือรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานบุคคล ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย โทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๔๑๑ ๔๘๒๖-๗ หรือ www.huafai.go.th

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ให้ใช้กระดาษ A ๔ เท่านั้น ดังต่อไปนี้

- ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียว ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
- ๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง และระเบียบการแสดงผลการเรียน ที่ระดับคุณวุฒิตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศไว้
- ๔.๕ ใบรับรองแพทย์(จากโรงพยาบาลของรัฐ) ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามข้อ ๒.๑ (ค) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๖ หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ

/๕. เจื่อนไข...

๕. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ไม่เสียค่าธรรมเนียมในการรับสมัคร

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย จะทำการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจดูรายชื่อ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย หรือโทรสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๔๑๑๔๘๒๖-๗ หรือตรวจสอบข้อมูลทางเว็บไซต์ www.huafai.go.th

๘. วัน เวลา สถานที่ ในการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย จะทำการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม (ชั้น ๒) องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์

๙. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินแต่ละสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๑๐. ประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝายจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนรวมสูงสุด ในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์หน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย หรือโทรสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๔๑๑๔๘๒๖-๗ หรือตรวจสอบข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ www.huafai.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนดหนึ่งปีนับวันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

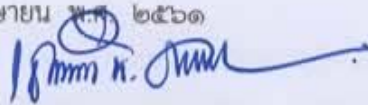
๑๑. ระยะเวลาการจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย จะจ้างเป็นพนักงานจ้าง โดยมีระยะเวลาการทำสัญญาจ้าง ๑ ปี โดยอาจได้รับการพิจารณาต่อสัญญาจ้างหรือยกเลิกสัญญาจ้างได้ตามผลการประเมินการปฏิบัติงาน

๑๒. การจัดทำสัญญาจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย จะเรียกบรรจุแต่งตั้งตามลำดับที่ผู้ผ่านการเลือกสรร โดยจะทำสัญญาจ้าง เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายเชาวลิต ทวีธนานาณิชย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย

หน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ และค่าตอบแทน
พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป โดยไม่จำเป็นต้องอาศัยความรู้ตามหลักวิชาการงาน
ลักษณะใช้แรงงานทั่วไป ภายใต้การควบคุมงานของหัวหน้างานผู้รับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานหน้าที่ในตำแหน่ง
คนงานทั่วไป และมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

อัตราค่าตอบแทน

ให้ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท รับค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ
๑,๐๐๐ บาท รวมรายได้ต่อเดือนเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย จะจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป โดยมีระยะเวลาในการทำ
สัญญาจ้าง ๑ ปี โดยอาจได้รับการพิจารณาต่อสัญญาจ้างหรือยกเลิกสัญญาจ้างได้ตามผลการประเมินการ
ปฏิบัติงาน

หลักเกณฑ์ในการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง แบบท้ายประกาศ อบต.หัวฝาย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑

(ก) กำหนด วัน เวลา และสถานที่สรรหา

๑. ให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร เข้ารับการสรรหาภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อเขียน) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สอบสัมภาษณ์) ตามลำดับโดยผู้เข้ารับการสรรหาจะต้องได้คะแนนแต่ละภาควิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๒. ให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังนี้

วัน เดือน ปี	เวลาที่สอบ	สมรรถนะที่ประเมิน	สถานที่สอบ
๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๑๐๐ คะแนน	ห้องประชุม อบต.หัวฝาย
	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์) - บุคลิก ท่วงที วาจา - ความคิดริเริ่มปฏิภาณไหวพริบ - มนุษย์สัมพันธ์ - ทักษะคิดและแรงจูงใจ - ประสบการณ์หรือคุณสมบัติอื่นๆ	

๓. ให้ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มสอบ ๒๐ นาที และจะชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร

(ข) ระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร

๑. ลักษณะข้อสอบ

๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก. (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการทดสอบโดยข้อเขียน โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการตามระดับตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๑. วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล เป็นการทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว

(๒) ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม เช่น หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โมเดลเศรษฐกิจประเทศไทย ๔.๐ หรือ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ เป็นต้น

(๓) ความสามารถในการหาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูล หรือสมมติฐาน

(๔) ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลข และข้อมูลต่าง ๆ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย เป็นต้น

๒. วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้

๒.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

๒.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๓ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๔ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๕ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๒.๖ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒.๑๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. วิชาภาษาไทย เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำประโยคหรือข้อความสั้นๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์

๑.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เป็นการประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ

๒. การเตรียมตัวเมื่อเดินทางมาสอบ

แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้ารัดส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพฤติเป็นสุภาพชน

๓. ข้อปฏิบัติในการเข้ารับการสรรหา

๓.๑ ควรไปถึงสถานที่ทำการสรรหาก่อนเริ่มเวลาสรรหาแต่ละภาค ไม่น้อยกว่า ๒๐ นาที แต่จะเข้าห้องได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการ

๓.๒ ผู้เข้ารับการเลือกสรรที่ไปถึงห้องสรรหาหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสรรหา ภาคเช้าหรือภาคบ่ายของตารางสรรหาไปแล้ว ๑๕ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการสรรหา

๓.๓ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการ
สรรหาโดยเคร่งครัด

๓.๔ ต้องเข้ารับการสรรหากับกรรมการหรือตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสรรหากำหนดให้
เท่านั้น

๓.๕ เมื่อทำการสรรหาเสร็จแล้ว ต้องออกไปจากบริเวณที่สรรหาโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่
ยังไม่ได้เข้ารับการสรรหาและไม่ต้องกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังทำการสรรหาอยู่

๓.๖ เมื่ออยู่ในห้อง ไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการสรรหาอื่น หรือทำการใดเป็นการรบกวน
สมาธิของผู้อื่น หากฝ่าฝืนกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ อาจสั่งให้ออกจากห้องสรรหา และปรับให้ตกในภาควิชาที่
สรรหาานั้น

๔. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย จะประกาศรายชื่อผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่
๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์หน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝาย หรือสามารถโทร
สอบถามได้ที่ โทรศัพท์ ๐ ๔๔๑๑ ๙๘๒๖-๗ หรือตรวจสอบข้อมูลที่ www.huafai.go.th

ผู้ใดทุจริตหรือมีพฤติกรรมส่อไปในทางทุจริต คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร จะพิจารณา
ปรับให้ตกในการสรรหาครั้งนี้ และรายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวฝายทราบ เพื่อพิจารณาว่า
สมควรยกเลิการสรรหาครั้งนั้นทั้งหมด หรือภาควิชาที่เกิดการทุจริต และรายงานให้ต้นสังกัดของผู้นั้นทราบ
เพื่อพิจารณาลงโทษทางวินัยต่อไป