

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓



องค์การบริหารส่วนตำบลเรณูใต้

อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม

คำนำ

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลเรณูใต้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดแผนพัฒนาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไข (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการ ติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนทราบ ตลอดจนประชาชนได้รับทราบข้อมูลต่างๆ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลเรณูใต้ ว่าเป็นไปตามเป้าหมายหรือแผนงานที่ระบุไว้หรือไม่อย่างไร และเพื่อให้การบริหารงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลเรณูใต้ สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลเรณูใต้หวังว่า รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเรณูใต้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเรณูใต้ และเพื่อเพิ่มขีดความสามารถ ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน สังคม ประเทศชาติโดยรวม ต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลเรณูใต้

ส่วนที่ ๑

บทนำ

บทนำ

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่การติดตาม หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ เกี่ยวกับการดำเนินโครงการปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์ หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน หรือระหว่างหน่วยงานกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

การติดตาม (Monitoring) คือ การตรวจติดตามงานหรือการปฏิบัติงาน เพื่อลดปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการดำเนินงาน การติดตามงานเป็นเครื่องมือที่ใช้สำหรับ การควบคุมการดำเนินงาน เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงานให้เป็นไปได้ด้วยดีในทันทีที่ เกิดปัญหาอุปสรรค ซึ่งการติดตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะเป็นการตรวจสอบข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับการดำเนินงาน ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีการติดตามแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เป็นต้น

การประเมินผล (Evaluation) คือการตรวจสอบผลการดำเนินงานในระหว่างที่กำลังดำเนินการ (On-going Evaluation) หรือ ภายหลังจากที่การดำเนินการสำเร็จเสร็จสิ้นไปแล้ว (Ex-post Evaluation) ซึ่งการประเมินผล เป็นสิ่งจำเป็นเช่นเดียวกับการติดตาม การประเมินผลแผนงาน จะเป็นการบ่งชี้ว่า แผนงานที่กำหนดไว้ ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตาม และประเมินผล ถือว่าเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและตัดสินใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

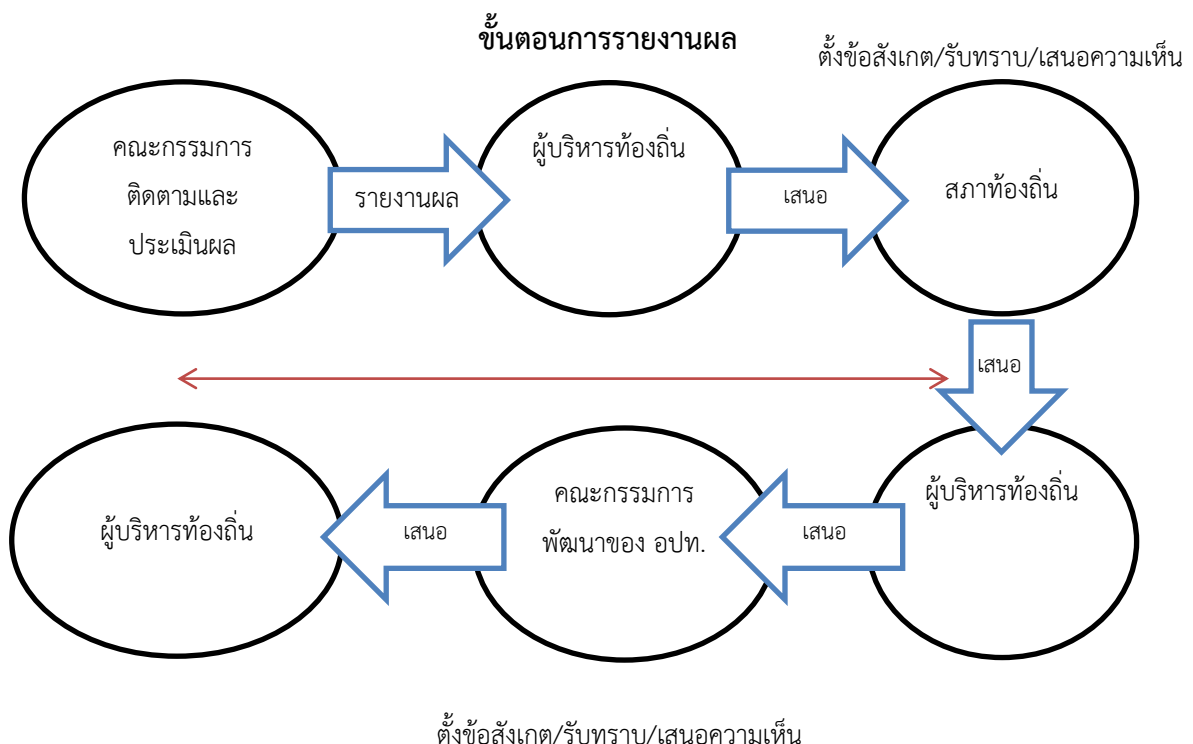
ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

- (4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร



ประกาศผลการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาให้
ประชาชนในตำบลและทราบในที่
เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วัน
รายงานผลและเสนอความเห็น
ดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็น
ระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเรณูใต้ ใช้การติดตามและประเมินผล เป็นประโยชน์ต่อการ
บริหารงานได้หลายแนวทาง ดังนี้

๑. จัดสรรทรัพยากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเรณูใต้ สามารถพิจารณาจากการติดตามและ
ประเมินผลว่า กิจกรรมใดได้ทรัพยากรเพียงพอที่จะปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการ
ของประชาชนหรือไม่

๒. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน การประเมินผลจะแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติ
งานของส่วนต่าง ๆ ว่าเป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่ผู้บริหารกำหนดไว้หรือไม่

จุดประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๑. เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และ
สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๓. เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเรณูใต้ และ
แก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

๔. เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาปีต่อไป

วิธีการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเรณูใต้
ประกอบด้วย กระบวนการติดตาม และการประเมินผลลัพท์ ซึ่งสามารถอธิบายรายละเอียดได้ดังนี้

การติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการตรวจสอบในระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้ หรือไม่ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถระดมความคิด ในการ
ปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานที่จะสามารถนำไปสู่การบรรลุแผนที่กำหนดไว้ได้ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลการ

ดำเนินงาน ได้แก่ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเรณูใต้ ซึ่งประกอบไปด้วยการติดตามการดำเนินงานของโครงการ และการเปลี่ยนแปลงโครงการการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การติดตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตลอดจนปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินงานการประเมินผลแผนพัฒนาเป็นการตรวจสอบผลที่เกิดขึ้นจริง เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล ได้แก่ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเรณูใต้ในภาพรวม ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ และการเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้

การกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลโครงการ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละโครงการ โดยกำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลเรณูใต้เป็นรายไตรมาส แล้วรายงานผล และเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตาม และประเมินผลต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำเสนอสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ ๒

พันธกิจ และจุดมุ่งหมายการพัฒนา

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลเรณูใต้

วิสัยทัศน์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเรณูใต้

“น้อมนำตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงเคียงคู่ประเพณีและวัฒนธรรมผู้ไทย”

พันธกิจการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเรณูใต้

- พัฒนาและปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค โครงสร้างพื้นฐาน
- ส่งเสริมการดูแลสุขภาพอนามัย การศึกษาตลอดชีวิต วิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย อนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- สนับสนุนและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน
- พัฒนาการบริหารและการจัดการองค์กรและชุมชน
- ส่งเสริมให้มีการจัดการสุขาภิบาลชุมชน พัฒนา พื้นฟู อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และแหล่งท่องเที่ยว
- พัฒนาและบำรุงรักษาแหล่งน้ำ
- พัฒนาด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และการให้บริการที่รวดเร็ว โปร่งใส ประชาชนพึงพอใจ

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเรณูใต้

- ชุมชนมีระบบสาธารณูปโภค โครงสร้างพื้นฐานเพียงพอ การคมนาคมสะดวกรวดเร็ว และมีระบบสุขาภิบาลที่ดี
- ประชาชนมีอาชีพและรายได้มั่นคง มีสวัสดิการที่ทั่วถึงการศึกษาที่เหมาะสมและมีสุขภาพอนามัยดี
- ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย ป้องกันสาธารณภัย และรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนให้ชุมชนให้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ส่งเสริมศักยภาพของชุมชนในด้านการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว
- ชุมชนมีการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
- ส่งเสริมให้มีการอนุรักษ์และ เผยแพร่ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๗. องค์กรมีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นมืออาชีพ เพื่อการบริหารที่รวดเร็วและโปร่งใส ประชาชนเกิดความพึงพอใจในบริการ พร้อมทั้งสามารถตรวจสอบการทำงานทุกขั้นตอนได้

ส่วนที่ ๓

สรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

งบประมาณ ๒๕๖๓

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย จะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อ องค์การบริหารส่วนตำบลเรณูใต้ อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	

๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์พัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

-๕-

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อ องค์กรบริหารส่วนตำบลเรณูใต้
๒. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน ธันวาคม ๒๕๖๓

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ และโครงการในปี ๒๕๖๑

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ		
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ	คิดเป็นร้อยละของโครงการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๘	๑๓	๔๖.๔๓
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๔๑	๑๘	๔๓.๙๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๑๙	๗	๓๖.๘๔
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว	๑๐	๑	๑๐.๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔	๒	๕๐.๐๐
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๔	๓	๗๕.๐๐
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร	๒๑	๙	๔๒.๘๖
รวม	๑๒๗	๕๓	๔๑.๗๓

แบบที่ ๒ แบบรายงานการติดตาม
และประเมินผลแผนฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
๗ ยุทธศาสตร์

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๑๓ โครงการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน				บริษัทผู้รับจ้าง	หมายเหตุ
			ระยะเวลา ตามแผน ดำเนินงาน	ดำเนินกา จริง	งบอนุมัติ	จ่ายจริง	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ไม่ดำเนิน การ/ยกเลิก		
๑	โครงการซ่อมสร้างผิวจราจรแอสฟัลท์ ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๑	กองช่าง	งบประมาณ ปี ๖๓		๑๖๐,๐๐๐							
๒	โครงการซ่อมสร้างผิวจราจรแอสฟัลท์ ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๓	กองช่าง	งบประมาณ ปี ๖๓		๑๑๖,๐๐๐							
๓	โครงการซ่อมสร้างผิวจราจรแอสฟัลท์ ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๖	กองช่าง	งบประมาณ ปี ๖๓		๒๐๐,๐๐๐							
๔	โครงการซ่อมสร้างผิวจราจรแอสฟัลท์ ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง	งบประมาณ ปี ๖๓		๒๐๐,๐๐๐							
๕	โครงการซ่อมสร้างผิวจราจรแอสฟัลท์ ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๑๓	กองช่าง	งบประมาณ ปี ๖๓		๒๐๐,๐๐๐							
๖	โครงการซ่อมสร้างผิวจราจรแอสฟัลท์ ติกคอนกรีต อบต.เรณูใต้	กองช่าง	งบประมาณ ปี ๖๓		๗๗๔,๐๐๐							
๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก หมู่ที่ ๒	กองช่าง	งบประมาณ ปี ๖๓	ต.ค.๖๐- มี.ค.๖๑	๒๐๐,๐๐๐							
๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก หมู่ที่ ๑๑	กองช่าง	งบประมาณ ปี ๖๓	ต.ค.๖๐- มี.ค.๖๑	๑๕๐,๐๐๐							
๙	โครงการขยายผิวจราจร คสล. อบต. เรณูใต้	กองช่าง	งบประมาณ ปี ๖๓	ต.ค.๖๐- มี.ค.๖๑	๑๕๐,๐๐๐							
๑๐	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ม.๓	กองช่าง	งบประมาณ ปี ๖๓	ต.ค.๖๐- มี.ค.๖๑	๗๔,๐๐๐							
๑๑	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ม.๔	กองช่าง	งบประมาณ ปี ๖๓	ต.ค.๖๐- มี.ค.๖๑	๑๐๕,๐๐๐							
๑๒	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ม.๕	กองช่าง	งบประมาณ ปี ๖๓	ต.ค.๖๐- มี.ค.๖๑	๒๑,๐๐๐							
๑๓	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ม.๘	กองช่าง	งบประมาณ ปี ๖๓	ต.ค.๖๐- มี.ค.๖๑	๗๐,๐๐๐							

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต จำนวน ๑๘ โครงการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน				บริษัทผู้รับจ้าง	หมายเหตุ
			ระยะเวลาตาม แผนดำเนินงาน	ดำเนินการ จริง	งบอนุมัติ	จ่าย จริง	แล้ว เสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ไม่ ดำเนิน การ/ ยกเลิก		
๑	โครงการอุดหนุนสถานีตำรวจภูธรเรณูนคร ตามโครงการขอสนับสนุนเครื่องมือ ตรวจหาสารเสพติด	สำนักปลัด	งบประมาณปี ๖๓		๒๒,๐๐๐.๐๐							
๒	โครงการอุดหนุนอำเภอเรณูนครตาม โครงการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและ ปราบปรามยาเสพติด	สำนักปลัด	งบประมาณปี ๖๓		๒๐,๐๐๐.๐๐							
๓	โครงการจัดแข่งขันกีฬา	กองการศึกษา	งบประมาณปี ๖๓	ต.ค.๖๐-มี.ค. ๖๑	๕๐,๐๐๐.๐๐							
๔	โครงการซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙	กองช่าง	งบประมาณปี ๖๓	ต.ค.๖๐-มี.ค. ๖๑	๕๐,๐๐๐.๐๐							
๕	โครงการจัดซื้อวัสดุกีฬา	กองการศึกษา	งบประมาณปี ๖๓		๒๐,๐๐๐							
๖	โครงการจ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก -ค่าเครื่องแบบนักเรียน -ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) -ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน -ค่าเรียนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน -ค่าหนังสือ -ค่าอุปกรณ์การเรียน	กองการศึกษา	งบประมาณปี ๖๓		๔๔๐,๖๑๐							
๗	ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา	งบประมาณปี ๖๓		๑๑๕,๘๙๓							
๘	ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)สำหรับโรงเรียน สังกัด สพฐ.	กองการศึกษา	งบประมาณปี ๖๓		๕๑๔,๔๐๐							

รายงานการติดตามและประเมินแผนพัฒนาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. โครงการภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย จำนวน ๗ โครงการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน				บริษัทผู้รับจ้าง	หมายเหตุ
			ระยะเวลาตาม แผนดำเนินงาน	ดำเนินการ จริง	งบอนุมัติ	จ่ายจริง	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ไม่ ดำเนิน การ/ ยกเลิก		
๑	โครงการจัดซื้อโต๊ะกลม หมู่ที่ ๕	กองคลัง	งบประมาณ ๖๓		๔๐,๐๐๐.๐๐							
๒	โครงการจัดซื้อโต๊ะเหล็กอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๔	กองคลัง	งบประมาณ ๖๓	ต.ค.๖๐- มี.ค.๖๑	๓๕,๐๐๐.๐๐							
๓	โครงการจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม หมู่ที่ ๕	กองคลัง	งบประมาณ ๖๓		๒๑,๐๐๐.๐๐							
๔	โครงการจัดซื้อเครื่องเสียงหอกระจายข่าว ม.๙ ม.๑๑	กองคลัง	งบประมาณ ๖๓	ต.ค.๖๐- มี.ค.๖๑	๒๕,๐๐๐.๐๐							
๕	โครงการจัดซื้อเต็นท์ผ้าใบพร้อมโครงเหล็กทรง โค้ง จำนวน ๕ หลัง	กองคลัง	งบประมาณ ๖๓	ต.ค.๖๐- มี.ค.๖๑	๑๒๕,๐๐๐.๐๐							
๖	โครงการจัดซื้อผ้าใบคลุมเต็นท์ ๒ ผืน	กองคลัง	งบประมาณ ๖๓	ต.ค.๖๐- มี.ค.๖๑	๔๐,๐๐๐.๐๐							
๗	โครงการจ้างเหมาปรับปรุงต่อเติมศาลา อเนกประสงค์ หมู่ที่ ๑๒	กองช่าง	งบประมาณ ๖๓	ต.ค.๖๐- มี.ค.๖๑	๑๕๐,๐๐๐.๐๐							

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๓ โครงการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน				บริษัทผู้รับจ้าง	หมายเหตุ	
			ระยะเวลาตาม แผนดำเนินงาน	ดำเนินการ จริง	งบอนุมัติ	จ่ายจริง	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ไม่ดำเนิน การ/ ยกเลิก			
๑	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเรณูใต้โครงการจัดงาน ประเพณีสงกรานต์	กองการศึกษาฯ	งบประมาณปี ๖๓		๒๐๐,๐๐๐							สภาวัฒนธรรม ตำบลเรณูใต้	
๒	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเรณูใต้โครงการจัดงาน ประเพณีบุญข้าวจี	กองการศึกษาฯ	งบประมาณปี ๖๓		๑๐๐,๐๐๐							สภาวัฒนธรรม ตำบลเรณูใต้	
๓	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเรณูใต้โครงการ ส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น ๑-๑๓ (งานบุญมหาชาติ ฯลฯ)	กองการศึกษาฯ	งบประมาณปี ๖๓		๑๕๖,๐๐๐							สภาวัฒนธรรม ตำบลเรณูใต้	

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร จำนวน ๙ โครงการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน				บริษัทผู้รับจ้าง	หมายเหตุ
			ระยะเวลาตาม แผน ดำเนินงาน	ดำเนินการ จริง	งบอนุมัติ	จ่ายจริง	แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	ไม่ดำเนิน การ/ยกเลิก		
๑	โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	กองคลัง	งบประมาณปี ๖๓		๔๒,๐๐๐.๐๐							
๒	โครงการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์	กองคลัง	งบประมาณปี ๖๓		๙๔,๐๐๐.๐๐							
๓	โครงการค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน	กองคลัง	งบประมาณปี ๖๓		๒๔,๐๐๐.๐๐							
๔	โครงการจ้างเหมาเพื่อปฏิบัติงานกู้ชีพและเฝ้าระวังภัย	สำนักงาน ปลัด	งบประมาณปี ๖๓		๓๒๘,๕๐๐.๐๐				√			
๕	โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ต่างๆที่จำเป็นสำหรับรถกู้ชีพ	กองคลัง	งบประมาณปี ๖๓		๔,๕๐๐.๐๐							

สรุปผลดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่เสร็จ		จำนวนโครงการ ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการ ที่ยังไม่ได้ ดำเนินการ		จำนวนโครงการ ที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการ ที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการ ทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕	๓๘.๔๖	๒	๑๕.๓๘	๘	๔๖.๑๕	-	-	-	-	๑๓	๑๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๒	๑๑.๑๑	๑๐	๕๕.๕๖	๖	๓๓.๓๓	-	-	-	-	๑๘	๑๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๔	๕๗.๑๔	๑	๑๔.๒๙	๒	๒๘.๕๗	-	-	-	-	๗	๑๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริม การลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว	๑	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๕๐.๐๐	-	-	๑	๕๐.๐๐	-	-	-	-	๒	๑๐๐
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านจารีตประเพณีและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	๓	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๓	๑๐๐
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร	๗	๗๗.๗๘	๑	๑๑.๑๑	๑	๑๑.๑๑	-	-	-	-	๙	๑๐๐
รวม	๒๓	๖๒.๐๘	๑๔	๑๓.๗๖	๑๘	๒๔.๑๔	-	-	-	-	๕๓	๑๐๐

ส่วนที่ ๔

สรุปผลการติดตามของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

สรุปผลการติดตามของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ประจำปี ๒๕๖๓ สรุปได้ดังนี้

๑. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ ส่วนใหญ่ในแผนพัฒนาตำบลในปีที่ผ่านมาได้จัดทำแผนงานโครงการ และกิจกรรมไว้จำนวนมากครอบคลุมงานทุกด้าน โดยได้จัดลำดับความสำคัญเร่งด่วน แต่ไม่ได้คำนึงถึงรายได้ที่องค์กรบริหารส่วนตำบลได้รับ ทำให้ในเชิงปริมาณการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติจึงสามารถดำเนินการได้

๒. การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาเชิงคุณภาพ จากการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจที่องค์กรบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการโครงการ ซึ่งเป็นโครงการที่มีคุณภาพ

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. งบประมาณมีจำนวนจำกัด เมื่อเปรียบเทียบกับภารกิจที่ถ่ายโอน และความต้องการของประชาชน โดยเฉพาะด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จะต้องดำเนินการพัฒนาอีกมาก

๒. ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจ และไม่ให้ความสำคัญกับการทำแผนพัฒนาตำบลทำให้การปฏิบัติงานยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาตอบสนองความต้องการให้กับประชาชนได้อย่างตรงจุด

๓. การนำแผนไปใช้ ซึ่งจากการประเมินประสิทธิภาพของแผนจำนวนโครงการที่นำไปใช้ ยังมีเปอร์เซ็นต์ที่ต่ำ คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลต้องให้ความสำคัญของแผนพัฒนามากขึ้น

ภาพรวม			
--------	--	--	--

