



คำสั่งโรงเรียนมัธยมฐานบินกำแพงแสน

ที่ 74 / 2560

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานปฐมนิเทศนักเรียนใหม่

ด้วยโรงเรียนมัธยมฐานบินกำแพงแสน ได้กำหนดจัดงานปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ในวันที่ 21 เมษายน 2560 เพื่อให้นักเรียนใหม่เกิดความภาคภูมิใจในสถานศึกษาของตน รักสถาบัน ตั้งใจเรียนปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียนและเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณค่าของสังคม เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 และ มาตรา 86 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 จึงแต่งตั้งครู อาจารย์ ปฏิบัติหน้าที่ดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

1.1 นางปภาดา เสนาะพิน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
1.2 นายศธา ว่องพัฒน์วงศ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
1.3 นายกัมพล โพธิ์ระดก	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
1.4 นางธารกมล สิทธิปูน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
1.5 นายมงคล จันทนาลักษณ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
1.6 นางสาวสมสกุล ภาณุภาส	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา และนำเกี่ยวกับการงานปฐมนิเทศนักเรียนใหม่

2. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วยฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

2.1 ฝ่ายจัดเตรียมสถานที่

2.1.1 นายสุพจน์ ฉายสิน	หัวหน้า
2.1.2 นายมงคล จันทนาลักษณ์	คณะทำงาน
2.1.3 นายสรายุธ โภคะสุวรรณ	คณะทำงาน
2.1.4 นักการภารโรงทุกคน	คณะทำงาน

หน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ให้สะอาด สวยงามและปลอดภัยในการจัดงานปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ บริเวณอาคารศูนย์การเรียนรู้ ใต้อาคาร 3 ใต้อาคาร 6 อาคารยูงทอง อาคารพลศึกษา ม้านั่งใกล้อาคาร 4 (ด้านโรงฝึกงานและด้านหลังตึกอำนวยการ) ลานต้นหยง และ อาคารพระธรรมปริยัติเวที

## 2.2 ฝ่ายรับรายงานตัว

2.2.1 นางกาญจนา ชูเชิด	หัวหน้า
2.2.2 นางวัลย์ธนา สมุทริกซ์	คณะทำงาน
2.2.3 ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	คณะทำงาน
2.2.4 ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	คณะทำงาน

หน้าที่ จัดทำรายชื่อนักเรียน และรับรายงานตัวนักเรียนใหม่

## 2.3 ฝ่ายจัดอาหารและเครื่องดื่ม

2.3.1 นางชญาภา มณีสุธรรม	หัวหน้า
2.3.2 นางวริษฐา ลิโมภาสสิทธิ์	คณะทำงาน
2.3.3 นางละมัย แดงน้อย	คณะทำงาน
2.3.4 นางขจรจิตร หงวนบุญมาก	คณะทำงาน

หน้าที่ จัดเตรียมอาหารและน้ำดื่ม ให้เหมาะสมและเพียงพอกับคณะทำงาน

## 2.4 ฝ่ายโสตทัศนอุปกรณ์

2.4.1 นายศักดิ์สกุล บุญมา	หัวหน้า
2.4.2 นายตฤณชาติ ชิงพานิช	คณะทำงาน
2.4.3 นายกมล สกุลเสวีวัฒนา	คณะทำงาน
2.4.4 นายกิจติศักดิ์ จักขุจันทร์	คณะทำงาน

หน้าที่ จัดเตรียมเครื่องโสตทัศนอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน บันทึกวิดีโอ คัดเลือกภาพภูมิทัศน์ ภาพกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของโรงเรียน

## 2.5 ฝ่ายประชาสัมพันธ์

2.5.1 นางสาววาทีณี ชูคันหอม	หัวหน้า
2.5.2 นางสาวกิตติยา จินดารัตน์	คณะทำงาน
2.5.3 นางสาวรังสิมา มีพันธุ์	คณะทำงาน

หน้าที่ ประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนพิธีการต่าง ๆ ให้ครู นักเรียนเข้าใจและปฏิบัติได้ถูกต้อง เหมาะสม พร้อมทั้งจับเวลาเปลี่ยนฐานกิจกรรม

## 2.6 ฝ่ายจัดพิธีบายศรีสู่ขวัญ

2.6.1 นายธีระพงษ์ ภูมมา	หัวหน้า
2.6.2 นางเคิมสิน นัดกสิน	คณะทำงาน
2.6.3 นางสาวศิริพร เอมสวัสดิ์	คณะทำงาน
2.6.4 นางสาวสุภาพร แยมนิยม	คณะทำงาน
2.6.5 นายดรินธร ศศิวิชรวงกูร	คณะทำงาน

2.6.6	นางสาวอติตา กิรติรุปรุท	คณะทำงาน
2.6.7	นายอุกฤษ จันทร์ตรี	คณะทำงาน
2.6.8	นายนิรติชัย ภิรมย์แดง	คณะทำงาน
2.6.9	นางสาวรังสิมา มีพันธุ์	คณะทำงาน
2.6.10	ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	คณะทำงาน
2.6.11	ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	คณะทำงาน

หน้าที่ จัดเตรียมวงดนตรีไทย อุปกรณ์ประกอบบายศรีและดำเนินการพิธีบายศรีสู่ขวัญ  
รับนักเรียนใหม่

## 2.7 ฝ่ายกิจกรรมปฐมวัยพิเศษนักเรียนใหม่

### 2.7.1 ฐานที่ 1 ชื่อฐาน การรักษาสมบัติของส่วนรวม สิทธิและหน้าที่ของนักเรียน (สถานที่โรงพลศึกษา)

- 1) นายวิภาค จันทร์เงิน หัวหน้า
- 2) นายบัณชิต หวังสุข คณะทำงาน
- 3) นางสาวปาณิสรา อ่อนเที่ยง คณะทำงาน
- 4) นายปิยวิทย์ แก้วรักษ์ คณะทำงาน
- 5) นางสาวนวรรรัตน์ กล้าหาญ คณะทำงาน

หน้าที่ ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการรักษาสมบัติของส่วนรวม สิทธิและหน้าที่  
ของนักเรียนในการใช้โทรศัพท์ การนำรถจักรยานและมอเตอร์ไซด์มาโรงเรียน

### 2.7.2 ฐานที่ 2 ชื่อฐานมารยาทไทย (สถานที่อาคารบุงทอง)

- 1) นางเต็มสิน นัดกลั่น หัวหน้า
- 2) นางสาวรัชชณี ปริกขนานนท์ คณะทำงาน
- 3) นายธีระพงษ์ ภูมมา คณะทำงาน
- 4) นายอุกฤษ จันทร์ตรี คณะทำงาน
- 5) นางศิริวรรณ มากช่วย คณะทำงาน

หน้าที่ ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตนให้เหมาะสมในสังคม

### 2.7.3 ฐานที่ 3 ชื่อฐานสุขภาพอนามัย (สถานที่อาคารพระธรรมปริยัติเวที 1)

- 1) นางวไลพร แกระวงศ์ หัวหน้า
- 2) นางหอมจันทร์ มนต์วิไลกุล คณะทำงาน
- 3) นางสาวสร้อยกร ปรัตตจรรยา คณะทำงาน
- 4) นางสาววาสนา ปันงาม คณะทำงาน
- 5) นางณัฐกมล ไตรไธ คณะทำงาน
- 6) นางอรพิมพ์ เพ็ญจันทร์ คณะทำงาน



หน้าที่ ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานอนามัย การทำประกันภัยหมู่ของโรงเรียน

2.7.4 ฐานที่ 4 ชื่อฐานกิจกรรมหน้าเสาธง (สถานที่อาคารพระธรรมปิฎกเถวี 2)

- 1) นางปาริญา วงศ์พัฒน์วงศ์ หัวหน้า
- 2) นางสาวศศิกันต์ คูไชร คณะทำงาน
- 3) นางกันตินันท์ สักคุณา คณะทำงาน
- 4) นางสาวศิริญา อยู่สุข คณะทำงาน
- 5) นายสรายุธ โภคะสุวรรณ คณะทำงาน

หน้าที่ ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมหน้าเสาธง การประชุมสวดมนต์

2.7.5 ฐานที่ 5 ชื่อฐานระเบียบการแต่งกาย (สถานที่ลานต้นหยง)

- 1) นางสาวสมสกุล ภาณุภาส หัวหน้า
- 2) นางสาวมยุรัตน์ ตั้งวิชัย คณะทำงาน
- 3) นางสาวสมบัติ ศรีพลทัศน์ คณะทำงาน
- 4) นายอภิชาติ ทองคอนน้อย คณะทำงาน
- 5) นางสาวนันทิยา รักราชฎ์ คณะทำงาน

หน้าที่ ให้ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการแต่งกายและทรงผมตามระเบียบของโรงเรียน การแต่งกายให้เหมาะสมกับวัย โอกาส สถานที่

2.7.6 ฐานที่ 6 ชื่อฐานระเบียบวิธีในการลา (สถานที่ลานสบาย สบาย)

- 1) นายมนัส คีมี หัวหน้า
- 2) นางจิตกนิษฐ์ ศรีชูชีพวัฒน์ ]คณะทำงาน
- 3) นางสาวคณิง อ่อนนาน คณะทำงาน
- 4) นางจรรยา สุภาพเนตร คณะทำงาน
- 5) นายณัฐวิญญู สิริเดชธราทิพย์ คณะทำงาน
- 6) นางสาวอารีนา ปัดตาล คณะทำงาน

หน้าที่ ให้ความรู้ ความเข้าใจ แนะนำ เกี่ยวกับการลา กิจ ลาป่วย การขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนหรือผู้ปกครองจะมาพบนักเรียน

2.7.7 ฐานที่ 7 ชื่อฐานงานทะเบียนและวัดผล (สถานที่ใต้อาคาร 6)

- 1) นายวรวพจน์ สิงห์แก้ว หัวหน้า
- 2) นางสาวหทัยกาญจน์ สำรวลหันธ์ คณะทำงาน
- 3) นางสาวสุวรรณี จันทร์วิสุทธิ์ คณะทำงาน
- 4) นางนิธินาฏ ไซศรีทอง คณะทำงาน
- 5) นางสาววริกา คงควร คณะทำงาน
- 6) นางสาวสุคนธา ทองรักษ์ คณะทำงาน

หน้าที่ ให้ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับงานทะเบียนและวัดผล

2.7.8 ฐานที่ 8 ชื่อฐานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (สถานที่ได้อาคาร 3)

- |                         |          |
|-------------------------|----------|
| 1) นายณรงค์ ชูเชิด      | หัวหน้า  |
| 2) นายคงพร คงชาติรี     | คณะทำงาน |
| 3) นายสุรพล กัณหา       | คณะทำงาน |
| 4) นางวรรณิ สระทองแฉม   | คณะทำงาน |
| 5) นางสาววิชุดา ปิ่นงาม | คณะทำงาน |

หน้าที่ ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

2.7.9 ฐานที่ 9 ชื่อฐานระเบียบวินัยและการลงโทษผู้กระทำความผิด  
(สถานที่อาคารศูนย์การเรียนรู้)

- |                             |          |
|-----------------------------|----------|
| 1) นางสาวศิริพร เอ็มสวัสดิ์ | หัวหน้า  |
| 2) นางสาวกัญญ์พิชญา ยั่งดี  | คณะทำงาน |
| 3) นายรณชัย จันคง           | คณะทำงาน |
| 4) นางสาวโนฝัน บุรณพานิช    | คณะทำงาน |
| 5) นายปริญา เอี่ยมสะอาด     | คณะทำงาน |

หน้าที่ ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวินัย หลีกเสี่ยงพฤติกรรมเสี่ยง

ยาเสพติด ชู้สาว ทะเลาะวิวาท ระเบียบวิธีในการลงโทษผู้กระทำความผิด

2.7.10 ฐานที่ 10 ชื่อฐานจัดการเรียนการสอน (สถานที่ม้านั่งข้างโรงฝึกงาน)

- |                          |          |
|--------------------------|----------|
| 1) นางสาวจินตนา กาญจนะ   | หัวหน้า  |
| 2) นางทิพย์อาภา แสงบัว   | คณะทำงาน |
| 3) นางสาวสุรณญา ล้าเลิศ  | คณะทำงาน |
| 4) นางสาวสุนิสา แซ่มช้อย | คณะทำงาน |
| 5) นางสุนทรี คฤหเนติยุต  | คณะทำงาน |

หน้าที่ ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน

2.8 ฝ่ายครูประจำกลุ่มนักเรียนใหม่

กลุ่ม 1 นายกัณฐกษ พาทย์โฆษิต

นางสาวอติตยา เมธสุทธิ

กลุ่ม 2 นางวิสุดา กฤษวงษ์

นางสาวณัฐนันท์ โอสธีรกุล

กลุ่ม 3 นางสาวปัฐตา ญาติบรรทุง

นางสาวกนกอร วงศ์จำปา

- กลุ่ม 4 นายพนมกฤต บริสุทธิ์  
นางสาวสุนิสา พุทธคาวิ
- กลุ่ม 5 นางสาวศิริพร แซ่อึ้ง  
นายชวลิต ชุ่มสุวรรณ
- กลุ่ม 6 นางสาวสุธิดา ทะสา  
นางสาวปริศนา สติคทรัพย์
- กลุ่ม 7 นางสาวณิปุณมา ล้อมไร่  
นางสาววริศรา เกษนาวา
- กลุ่ม 8 นางสาวสุทธิณี เมืองมูล  
นางสาวสุธิดา ทะสา
- กลุ่ม 9 นายเรวัตติ สระทองบุญ  
นางสาวสุพรรณิ ทองขาว
- กลุ่ม 10 นางสาวสุภาพร แยมเนียม  
นายมนต์ชัย จันทร์เทพ

หน้าที่ ควบคุมดูแลและนำนักเรียนใหม่ให้เข้าร่วมกิจกรรมตามฐานอย่างมีระเบียบเรียบร้อย

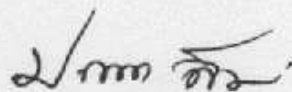
#### 2.9 ฝ่ายประเมินผล

- 2.9.1 นางสาวกัญญ์พิชญา ยั่งดี หัวหน้า
- 2.9.2 นางสาวพัชรมน คุ่มจินดา คณะทำงาน
- 2.9.3 นางสาวชลธิชา ศิริอมรพันธุ์ คณะทำงาน

หน้าที่ ประเมินผลการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่และจัดทำรายงาน  
เสนอผู้บังคับบัญชา

ขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2560



(นางปภาดา เสนาะพิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมฐานบินกำแพงแสน



กำหนดการงานปฐมนิเทศนักเรียนใหม่  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ปีการศึกษา 2560  
วันที่ 21 เมษายน 2560

---

- 07.30 น. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 รายงานตัวที่อาคารศูนย์การเรียนรู้  
08.15 น. ผู้อำนวยการโรงเรียนทำพิธีเปิดงานปฐมนิเทศนักเรียนใหม่และให้โอวาท  
08.30 น. ทำพิธีบายศรีสู่ขวัญ  
10.30 น. นักเรียนใหม่ เข้าฐานกิจกรรม (ฐานละ 25 นาที) 3 ฐาน  
12.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน  
12.45 น. นักเรียนใหม่ เข้าฐานกิจกรรม (ฐานละ 25 นาที) 7 ฐาน  
16.00 น. ประเมินผลการจัดงานปฐมนิเทศนักเรียนใหม่  
16.15 น. พิธีปิดงานปฐมนิเทศนักเรียนใหม่  
16.30 น. นักเรียนเดินทางกลับบ้านโดยสวัสดิภาพ

การแต่งกาย

- นักเรียน ใส่ชุดนักเรียนของโรงเรียนมัธยมฐานบินกำแพงแสน  
ครู ใส่ชุดสุทสีเทาพร้อมพิธีบายศรีตอนเช้า  
ตอนสายเข้าฐานกิจกรรมใส่เสื้อยืดสีน้ำเงินของโรงเรียน

### สถานที่จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่

